[](https://www.google.com/imgres?imgurl=https://mofa.gov.om/wp-content/uploads/2013/09/30055.jpg&imgrefurl=https://www.mofa.gov.om/?p%3D356&docid=KSth-nEj9gzO_M&tbnid=gcc-S9e7tUHcdM:&vet=10ahUKEwj_-sfmxo_TAhXQhRoKHVpUBiAQMwg8KBcwFw..i&w=232&h=217&bih=805&biw=1600&q=%D8%A7%D9%84%D8%AE%D9%86%D8%AC%D8%B1%20%D8%A7%D9%84%D8%B9%D9%85%D8%A7%D9%86%D9%8A&ved=0ahUKEwj_-sfmxo_TAhXQhRoKHVpUBiAQMwg8KBcwFw&iact=mrc&uact=8)

هيئة حماية المستهلك

المديرية العامة للدراسات والتطوير

دائرة الدراسات وبحوث السوق

Consumer Protection Authority

Directrate General of Studies and Development

Department of studies and Market Research

**استمارة طلب الحصول على موافقة (رفع)** قطع الغيار **(قطاع السيارات )**

**Application for Approving of Price increase / Launching New Products**

**تاريخ استلام الطلب: / /**  **تاريخ اكتمال الطلب: / /**

بيانات مقدم الطلب

Applicant’s Data

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاسم التجاري  Commercial Name |  | رقم السجل  CR Number |  |
| مقدم الطلب  Contact Name |  | رقم الهاتف  **Contact Number** |  |
| المنطقة/الولاية  Region/City |  | البريد الإلكتروني  **Email** | |

الأسباب المبررة لتقديم الطلب (في حال رفع السعر)

**Reasons of Submitting Application (in case of increasing prices)**

\*رسوم تقديم الطلب بالريال العماني لكل **50** منتج (في حال رفع السعر (Registration Fees / 50 items (in case of increasing prices) / (

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | درجة السجل التجاري / CR Grade | | رسوم تقديم الطلب / Application Fees | رسوم طلبات المؤسسات الصغيرة والمتوسطة(ريادة وصندوق الرفد)/SMEs |
| \* | الدرجة الممتازة | **Excellent Grade** | **500** | **125** |
| 1 | الدرجة الأولى | **First Grade** | **400** | **100** |
| 2 | الدرجة الثانية | **Second Grade** | **300** | **75** |
| 3 | الدرجة الثالثة | **Third Grade** | **200** | **50** |
| 4 | الدرجة الرابعة | **Fourth Grade** | **100** | **25** |

**رسوم الطلب غير مسترجعه في حال الموافقة والرفض/Registration fees are not refundable in case of approval or rejection**

ختم الشركة

Company Stamp

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documents | الوثائق | م |
| Scan the code and fill the form :    Submit Stamped copy of Excel Sheet | تعبئة استمارة بيانات المنتجات حسب المرفق بصيغة ملف (اكسل)  مع تقديم نسخة ورقية من الجدول مختومة من الشركة | 7 |
| Attaching papers that verifies the reasons of increasing prices | إرفاق ما يثبت مبررات رفع السعر والمذكور في استمارة الطلب | 1 |
| Commercial Registration Certificate which contain commercial activities related to the applied products | أوراق السجل التجاري التي تتضمن اسم النشاط المطابق للطلب المقدم | 2 |
| Confirmation Certificate | شهادة الانتساب سارية المفعول. | 3 |
| Old purchasing (import) invoices:   * at least one invoice per quarter for the last two years. * Invoices should cover all items. * Stamped from supplier. * Numbered in the invoices with serial number that match excel sheet | فواتير الشراء (الإستيراد) القديمة :   * تشمل فاتورة واحدة على الأقل ربع سنوية لآخر سنتين . * تشمل جميع قطع الغيار المقدمة بالطلب . * مختومة من المصدر. * ترقيم المنتجات في الفواتير حسب الرقم التسلسلي للمنتج المدرج بجدول الأكسل | 4 |
| New purchasing (import) invoices:   * Invoices should cover all items. * Stamped from supplier. * Numbered in the invoices with serial number that match excel sheet. | فواتير الشراء (الإستيراد) الجديدة:   * تشمل جميع المنتجات المقدمة بالطلب . * مختومة من المصدر. * ترقيم المنتجات في الفواتير حسب الرقم التسلسلي للمنتج المدرج بجدول الأكسل |  |
| Custom papers | أوراق التخليص الجمركي | 6 |

**قائمة التحقق من المستندات والوثائق المطلوبة/**

**Checklist of required documents**

* ملاحظة: بعض الطلبات قد تستدعي تقديم مستندات إضافية غير مدرجة بالجدول أعلاه

**You might be asked to provide additional documents for clarification**